

# Obavijest o nadmetanju

Javni naručitelj - Direktiva 2014/24/EU

JN 4 - Izrada projektno - tehničke dokumentacije za rekonstrukciju Osnovne škole F.H. Kiša Lobor

- 1 [Naručitelj](#)
  - 1.1 [Podaci o naručitelju](#)
  - 1.2 [Adrese](#)
- 2 [Komunikacija](#)
  - 2.1 [Dokumentacija o nabavi](#)
  - 2.2 [Način predaje ponude ili zahtjeva za sudjelovanjem](#)
- 3 [Postupak nabave](#)
  - 3.1 [Podaci o postupku nabave](#)
  - 3.2 [Namjena](#)
  - 3.3 [Procijenjena vrijednost](#)
  - 3.4 [Opći podaci](#)
  - 3.5 [Opis postupka](#)
  - 3.6 [Strateška nabava](#)
  - 3.7 [Osnove za isključenje](#)
  - 3.8 [Obavljanje profesionalne djelatnosti](#)
  - 3.9 [Tehnička i stručna sposobnost](#)
- 4 [Predmet nabave/grupe](#)
  - 4.1 [Predmet nabave](#)
    - 4.1.1 [Namjena](#)
    - 4.1.2 [Glavna lokacija ili mjesto izvršenja](#)
    - 4.1.3 [Trajanje ugovora](#)
    - 4.1.4 [Opcije obnavljanja](#)
    - 4.1.5 [Vrijednosti ugovora](#)
    - 4.1.6 [Opći podaci o predmetu nabave/grupi](#)
    - 4.1.7 [Kriterij za odabir ponude](#)
- 5 [Administrativni podaci](#)
  - 5.1 [Datum slanja objave](#)
  - 5.2 [Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje](#)
  - 5.3 [Minimalni rok valjanosti ponude](#)
  - 5.4 [Uvjeti za otvaranje ponuda](#)
  - 5.5 [Jezik](#)
- 6 [Postupci pravne zaštite](#)
  - 6.1 [Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite](#)
  - 6.2 [Postupak pravne zaštite](#)

## 1. Naručitelj

### 1.1. Podaci o naručitelju

Službeni naziv: **Osnovna škola Franje Horvata Kiša**

Nacionalni registracijski broj (OIB): **21673601455**

Vrsta naručitelja: **Tijelo koje se uređuje javnim pravom**

Glavna djelatnost: **Obrazovanje**

## 1.2. Adrese

Poštanska adresa: **Trg svete Ane 28**

Poštanski broj: **49250**

Mjesto: **Lobor**

NUTS kod: **HR064 - Krapinsko-zagorska županija**

Država: **Hrvatska**

Služba/Osoba za kontakt: **Valerija Debeljak**

E-pošta: **ured@os-fhorvata-kisa-lobor.skole.hr**

Telefon: **049 430 - 020**

Internetska adresa: **<http://os-fhorvata-kisa-lobor.skole.hr/>**

Adresa profila Kupca: **<http://os-fhorvata-kisa-lobor.skole.hr/>**

## 2. Komunikacija

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom četvrtog (4) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje / dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. **Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno za dostavu ponuda.**

### 2.1. Dokumentacija o nabavi

Dokumentacija o nabavi dostupna je besplatno i može joj se u potpunosti pristupiti izravno i neograničeno na: **<https://eojn.hr/>**

### 2.2. Način predaje ponude ili zahtjeva za sudjelovanjem

Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju se podnijeti elektronički na (URL): **<https://eojn.hr/>**

## 3. Postupak nabave

## 3.1. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Izrada projektno - tehničke dokumentacije za rekonstrukciju Osnovne škole F.H. Kiša Lobor**

Opis postupka: **Predmet nabave je usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije potrebne za rekonstrukciju Osnovne škole Franje Horvata Kiša Lobor, a koja se sastoji od glavnog projekta, projekta unutarnjeg uređenja s projektom opreme i troškovnicima, ishoda potvrde glavnog projekta i Izvedbenog projekta, što je detaljno opisano u Projektnom zadatku.**

Evidencijski broj nabave: **JN 4**

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

## 3.2. Namjena

Vrsta ugovora: **Usluge**

CPV Oznaka: **71242000, Izrada projekta i nacрта, procjena troškova**

## 3.3. Procijenjena vrijednost

Procijenjena vrijednost bez poreza: **29.000,00 EUR**

## 3.4. Opći podaci

### Pravna osnova

Direktiva: 2014/24/EU

Obvezno navođenje imena i stručnih kvalifikacija osoba zaduženih za izvršenje ugovora

Nabava je pogodna za male i srednje poduzetnike

Nabava je obuhvaćena sporazumom o javnoj nabavi (GPA)

Uvjeti pristupačnosti: **U obzir su uzeti uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom**

## 3.5. Opis postupka

Naručitelj sklapa s odabranim ponuditeljem ugovor o javnoj nabavi.

Prihvataju se elektronički računi

Uvjeti izvršenja ugovora:

Gospodarski subjekt obvezan je u ponudi naznačiti imena i odgovarajuće stručnekvalifikacije osoblja koje će biti odgovorno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Odabrani ponuditelj dužan je pridržavati

se ugovorenog roka izvršenja ugovora. Nakon proteka roka mirovanja Naručiljelce pozvati odabranog ponuditelja da potpiše ugovor ili mu isti proslijediti na potpis, sukladnodogovoru.

### **Izvadak iz Registra stvarnih vlasnika**

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih UREDBOM (EU)2021/241EUROPSKOGPARLAMENTA I VIJEĆA od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost, ponuditelj/zajednica ponuditelja/podugovaratelj koji/koja je podnio/podnijela ekonomski najpovoljniju ponudu će dostaviti na zahtjev Naručitelja, izvadak FINE (Financijske agencije) iz Registra stvarnih vlasnika ili jednakovrijedan dokument države sjedišta gospodarskog/gospodarskih subjekta/subjekata iz kojega su razvidni podaci o stvarnim vlasnicima, a najkasnije do donošenja odluke o odabiru. Predmetnu provjeru može izvršiti i sam naručitelj.

Rok, način i uvjeti plaćanja: **Naručiljel je izvršene usluge platiti po zaprimanju e-Računa za uredno izvršenu uslugu (s priloženim potpisanim zapisnikom o izvršenim uslugama), na sljedeći način:**

- 1. po urednoj izradi i predaji glavnog projekta s troškovnicima Naručitelju odnosno predaji zahtjeva nadležnom upravnom odjelu za ishodenje Potvrde glavnog projekta 80% iznosa iz stavke 1. troškovnika, u roku od 30 kalendarskih dana od dana dostave e-Računa**
- 2. po ishodenju Potvrde glavnog projekta 20% iznosa iz stavke 1. troškovnika, u roku od 30 kalendarskih dana od dana dostave e-Računa**
- 3. po urednoj izradi i predaji Projekta unutarnjeg uređenja s projektom opreme Naručitelju 100% iznosa iz stavke 2. troškovnika, u roku od 30 kalendarskih dana od dana dostave e-Računa**
- 4. po urednoj izradi i predaji izvedbenog projekta Naručitelju 100% iznosa iz stavke 3. troškovnika, u roku od 30 kalendarskih dana od dana dostave e-Računa.**

Podaci o vrsti, sadržaju i rokovima jamstva za ozbiljnost ponude: **Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koja mora biti potvrđena (solemnizirana) kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12 ,82/17 i 154/22) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12 ,82/17 i 154/22), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN35/05,41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22 i 156/22).**

**U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, traženo jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti jedan član zajednice za sve ili svaki član zajednice može dostaviti jamstvo za svoj dio garancije. Ako jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata za sve, dužnik može biti bilo koji član zajednice, dok ostali članovi zajednice moraju biti navedeni kao jamci platci. Na obrascu zadužnice i bjanko zadužnice na drugoj stranici omogućen je upis jamaca plataca i stoji izjava jamca plataca: „da je suglasan da se radi naplate tražbine vjerovnika iz te zadužnice/bjanko**

**zadužnice**

**zaplijene svi njegovi računi kod banaka te da se novac s tih računa, u skladu s izjavom sadržanom u**

**zadužnici/bjanko zadužnici, izravno s računa isplate vjerovniku/isplaćuje vjerovniku.“**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude će se naplatiti u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u**

**roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN**

**2016, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora i nedostavljanja**

**jamstva za uredno ispunjenje ugovora.**

**Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti sukladno roku valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti i jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.**

**Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti**

**ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.**

**Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen**

**(bušenjem, klamanjem i sl.).**

**Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude dostavlja se odvojeno od elektroničke dostave ponude, u**

**papirnatom obliku, poštom ili dostavom u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci naručitelja.**

**Javni naručitelj obvezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset)**

**dana od dana od potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.**

**Iznos jamstva (EUR): 500,00**

## **3.6. Strateška nabava**

### **Predmet nabave obuhvaća društveno odgovorne aspekte**

Primjena društveno odgovornih aspekata na:

- Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Primjena društvenog cilja na:

- Pristupačnost za sve

### **Predmet nabave obuhvaća ekološke aspekte**

Primjena ekoloških aspekata na:

- Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Utjecaj na okoliš kroz:

- Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

- Prijelaz na kružno gospodarstvo
- Prilagodba klimatskim promjenama
- Ublažavanje klimatskih promjena
- Sprečavanje i kontrola onečišćenja
- Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
- Ostalo

### **Predmet nabave obuhvaća inovativne aspekte**

Primjena inovativnih aspekata na:

- Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Inovativno stjecanje se ostvaruje kroz:

- Nabavljeni radovi, roba i usluge podrazumijevaju inovacije procesa.

## **3.7. Osnove za isključenje**

Osnove povezane s kaznenim presudama

- Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- Korupcija
- Prijevarena
- Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
- Pranje novca ili financiranje terorizma
- Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima

Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

- Plaćanje poreza
- Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

## **3.8. Obavljanje profesionalne djelatnosti**

- Upis u registar

## **3.9. Tehnička i stručna sposobnost**

- Popis glavnih usluga
- Obrazovne i stručne kvalifikacije

## 4. Predmet nabave/grupe

### 4.1. Predmet nabave

Naziv predmeta / Grupe: **Izrada projektno - tehničke dokumentacije za rekonstrukciju Osnovne škole F.H. Kiša Lobor**

Opis nabave: **Predmet nabave je usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije potrebne za rekonstrukciju Osnovne škole Franje Horvata Kiša Lobor, a koja se sastoji od glavnog projekta, projekta unutarnjeg uređenja s projektom opreme i troškovnicima, ishoda potvrde glavnog projekta i Izvedbenog projekta, što je detaljno opisano u Projektom zadatku.**

#### 4.1.1. Namjena

CPV Oznaka: **71242000, Izrada projekta i nacрта, procjena troškova**

Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave

#### 4.1.2. Glavna lokacija ili mjesto izvršenja

Mjesto izvršenja: **U poslovnim prostorima odabranog ponuditelja i po potrebi u poslovnim prostorima Naručitelja, te nadležnih institucija i javnopravnih tijela.**

NUTS kod: **HR064 - Krapinsko-zagorska županija**

#### 4.1.3. Trajanje ugovora

Rok završetka izvršenja je **3 mjeseci.**

Okvirni planirani datum početka: **31.01.2025.**

#### 4.1.4. Opcije obnavljanja

Ovaj ugovor nije podložan obnavljanju.

#### 4.1.5. Vrijednosti ugovora

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: **29.000,00 EUR**

#### 4.1.6. Opći podaci o predmetu nabave/grupi

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponude

Ne koristi se elektronički katalog

Nabava je povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije

- Broj ili uputa na projekt: **NPOO.C3.1.R1-I2.01**
- EU Program: **Program potpore reformama (uključujući instrument za provedbu reformi i instrument za konvergenciju)**
- Opis projekta: **Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole**

## 4.1.7. Kriterij za odabir ponude

### Cijena:

Naziv kriterija	Značaj
Cijena	80

### Kvaliteta:

Naziv kriterija	Značaj
Specifično iskustvo stručnjaka - Glavni projektant	20

## 5. Administrativni podaci

### 5.1. Datum slanja objave

Datum: **05.12.2024.**

### 5.2. Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: **30.12.2024.** Vrijeme: **09:00**

Elektronička dostava je **obavezna**.

### 5.3. Minimalni rok valjanosti ponude

Trajanje u danima: **90**

### 5.4. Uvjeti za otvaranje ponuda

Datum: **30.12.2024.** Vrijeme: **09:00**

Mjesto : **Osnovna škola Franje Horvata Kiša Lobor, Trg svete Ane 28, 49 253 Lobor**



## Podaci o ovlaštenim osobama i postupku otvaranja:

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Naručitelja, ponuditelja i druge osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja. Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, a ukoliko je ovlaštena osoba na otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji/obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

## 5.5. Jezik

Jezici na kojima se mogu dostaviti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje:

- **HR - Hrvatski**

## 6. Postupci pravne zaštite

### 6.1. Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite

Službeni naziv: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

Poštanska adresa: **Ulica grada Vukovara 23/V**

Poštanski broj: **10000**

Mjesto: **Zagreb**

Država: **Hrvatska**

Telefon: **+385 14559930**

Telefaks: **+385 14559933**

Adresa elektroničke pošte: **dkom@dkom.hr**

Internet stranica: **<https://www.dkom.hr/>**

### 6.2. Postupak pravne zaštite

#### Detaljniji podaci o roku(-ovima) za postupak pravne zaštite

Rok za izjavljivanje žalbe iznosi deset (10) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na

postupak otvaranja ponuda

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba se, sukladno Pravilniku o elektroničkoj žalbi u javnoj nabavi (NN 101/17, 19/23) dostavlja elektroničkom sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba). Smatra se da je dostava Državnoj komisiji, odnosno stranci žalbenog postupka objavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN, u sustavu e-Žalba.