**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **02/2016.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **Osnovna škola Franje Horvata Kiša, Lobor** |
|  | Adresa:  | **Trg svete Ane 28** |
|  | Mjesto: | **Lobor** |
|  | Poštanski broj: | **49253** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **4.**  | **razred** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | **Škola u prirodi** | **5** dana |  **4** noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | / dana | / noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija | **/** dana | **/** noćenja |
|  | d) | Posjet |  / dana | / noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | **u Republici Hrvatskoj**  | **Crikvenica.** |
|  | b) | u inozemstvu | **/** |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od **5**. | **6**. | Do **9**. | **6**. | **2017**. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | **18** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | **2 učitelja + 1 osobni pratitelj učenice tj. mama na vlastiti trošak** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **/** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Lobor** |
|  | Usputna odredišta | **/** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **Crikvenica** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | **X** |
|  | b) | Vlak | **/** |
|  | c) | Brod | **/** |
|  | d) | Zrakoplov | **/** |
|  | e) | Kombinirani prijevoz | **/** |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel | **X** |
|  | b) | Hotel  | **/** (upisati broj \*\*\*) |
|  | c) | Pansion | */* |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona | */* |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | **X** |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | **Lunch paketi, moguće, ali samo uz prethodni dogovor hostela i pratitelja.** |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | **Krk: Jurandvor, Košljun.** **Crikvenica: Aquapark.****Senj: kula Nehaj.**  |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | **/** |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | **X** |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | **Škola plivanja.****Cjelodnevna animacija.**  |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | **Krk: Jurandvor, Košljun, Baška.****Crikvenica.****Senj.** |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  | **/** |
|  | c) | otkaza putovanja | **X** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | **X** |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage | **X**  |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  | **19. prosinca 2016. godine**  |  ***(datum)*** |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **22. 12. 2016.** | u **12.20** sati. |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.