**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **01/2019.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **Osnovna škola Franje Horvata Kiša, Lobor** |
|  | Adresa:  | **Trg svete Ane 28** |
|  | Mjesto: | **Lobor** |
|  | Poštanski broj: | **49253** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **7. i 8.** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | / dana |  / noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | / dana | / noćenja |
|  | c) | **Školska ekskurzija** | **4** dana | **3** noćenja |
|  | d) | Posjet |  / dana | / noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | **u Republici Hrvatskoj**  | **Istra** |
|  | b) | u inozemstvu | **/** |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | **od 26.** | **5.** | **do 29.** | **5.** | **2020.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | **28** | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | **3** |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **1** |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | **Lobor** |
|  | Usputna odredišta | **ponuda potencijalnih davatelja usluga** |
|  | Krajnji cilj putovanja | **ponuda potencijalnih davatelja usluga** |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** | **DA** |
|  | b) | Vlak | **/** |
|  | c) | Brod | **/** |
|  | d) | Zrakoplov | **/** |
|  | e) | Kombinirani prijevoz | **/** |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel | */* |
|  | b) | Hotel  | **X\*\*\*** (upisati broj \*\*\*) **+ mogućnost korištenja unutarnjeg bazena** |
|  | c) | Pansion | */* |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona | */* |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona | **X** |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* | */* |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | **Dinopark Funtana, Jama Baredine, Arena Pula** |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | **/** |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | **/** |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | **/** |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | **/** |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  | **/** |
|  | c) | otkaza putovanja | **/** |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | **/** |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage | **/** |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  | **8. 1. 2020.** |  ***(datum)*** |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **14.1.2020.** | **u 12:00 sati** |

**U ponudu uključiti:**

* **posjet gradovima: Hum, Roč, Motovun**
* **posjet i razgled Pule, Rovinja, Poreča (Jama Baredine)**
* **obilazak Dinoparka**
1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.