



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**OSNOVNA ŠKOLA FRANJE HORVATA KIŠA**  
Trg svete Ane 28, 49253 Lobor

Na temelju Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19) i čl. 59. Statuta Osnovne škole Franje Horvata Kiša (KLASA:012-03/19-01/02, URBROJ:2211/05-380-18-04-19-4, od 28.3.2019.), Školski odbor na 34. sjednici održanoj dana 6. listopada 2022. donosi

**PRAVILNIK O**  
**UVJETIMA NAJMA ŠKOLSKE SPORTSKE DVORANE**  
**I ŠKOLSKOG SPORTSKOG IGRALIŠTA**  
**OSNOVNE ŠKOLE FRANJE HORVATA KIŠA – pročišćeni tekst**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o uvjetima najma školske sportske dvorane i školskog sportskog igrališta Osnovne škole Franje Horvata Kiša (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuju se uvjeti i nadležna tijela za provedbu postupka davanja u najam prostora školske sportske dvorane (dalje u tekstu: dvorana) i pripadajućih prostorija školske dvorane (WC, svlačionice, prostor za tuširanje, dalje u tekstu: pripadajuće prostorije) te vanjskog školskog sportskog igrališta Osnovne škole Franje Horvata Kiša (dalje u tekstu: Škola) udrugama, sportskim klubovima te ostalim zainteresiranim fizičkim i pravnim osobama.

**Članak 2.**

Višenamjenska sportska dvorana i sportsko školsko igralište izgrađeni su prvenstveno za potrebe nastave tjelesne i zdravstvene kulture učenika Škole.

U nastavno vrijeme dvorana, pripadajuće prostorije i školsko sportsko igralište Škole koriste se za potrebe nastavnih i izvannastavnih aktivnosti, rad školskog sportskog društva Lobor, ostale aktivnosti učenika i pripreme učitelja tjelesne i zdravstvene kulture i razredne nastave za izvođenje nastave.

U izvannastavno vrijeme dvorana, pripadajuće prostorije i školsko sportsko igralište mogu se iznajmiti na korištenje udrugama, sportskim klubovima, grupama građana, fizičkim ili pravnim osobama u svrhu bavljenja tjelesnom i zdravstvenom kulturom, rekreacijom i sportovima koji su predviđeni u dvorani (košarka, rukomet, odbojka, mali nogomet, stolni tenis, gimnastika ili u svrhu bavljenja kulturnim i društvenim djelatnostima) ili na sportskom igralištu.

**Članak 3.**

Škola će za potrebe redovne nastave, izborne nastave, rad Školskog sportskog društva Lobor i ostale nastavne i izvannastavne aktivnosti, u pravilu koristiti dvoranu, pripadajuće prostore i vanjsko školsko sportsko igralište radnim danom od 07.00 – 15.00 sati.

#### Članak 4.

Zainteresirane udruge, sportski klubovi, grupe građana i ostali iz čl. 1. ovog Pravilnika i prema uvjetima iz ovog Pravilnika dvoranu i pripadajuće prostorije Škole mogu unajmiti u sljedećim terminima:

- a) radnim danom od 15.00 – 20,30 sati
- b) iznimno, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora - subotom i nedjeljom od 08.00 – 20.30 sati.

#### Članak 5.

Škola će za poslove dežurstva u dvorani i na sportskom školskom igralištu odrediti odgovornu osobu koja je zaposlenik Škole.

Za vrijeme korištenja dvorane, pripadajućih prostorija ili školskog sportskog igrališta za potrebe Škole odgovorna osoba je učitelj tjelesne i zdravstvene kulture, učitelji razredne nastave ili druge osobe koje za to ovlasti ravnatelj Škole.

Odgovorna osoba zadužena je za pravilno korištenje dvorane, pripadajućih prostorija i školskog sportskog igrališta, pažljivo rukovanje opremom i inventarom navedenih prostora, čistoću i red navedenih prostora.

Na početku i na kraju svakog dana korištenja prostora navedenih st. 2 ovog članka, zaposlenik škole koji će prvi, odnosno zadnji, koristiti iste dužan je pregledati prostore i inventar, te unijeti i konstatirati zapisnički eventualne kvarove, oštećenja opreme, nedostatke i slično.

O eventualnim kvarovima, nedostacima ili oštećenjima zaduženi zaposlenik mora obavijestiti ravnatelja ili tajnika Škole.

#### Članak 6.

Svi korisnici dvorane dužni su se pridržavati **Kućnog reda školske sportske dvorane i školskog sportskog igrališta** Osnovne škole Franje Horvata Kiša, Lobor (u daljem tekstu: Kućni red dvorane) koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

U slučaju nepridržavanja Kućnog reda dvorane od strane bilo kojeg korisnika, ovlaštena osoba Škole može zatražiti udaljšavanje osobe koja ga krši ili u slučaju većih nereda udaljšavanje svih osoba iz prostora dvorane, pripadajućih prostorija i/ili sportskog igrališta.

U slučaju ponovljenog kršenja i nepridržavanja Kućnog reda dvorane od strane vanjskih korisnika, Školski odbor će razmotriti mogućnost raskida Ugovora, a do donošenja Odluke Školskog odbora, ravnatelj odlukom može privremeno zabraniti korištenje prostora dvorane, pripadajućih prostorija i/ili školskog igrališta.

### NAJAM PROSTORA

#### Članak 7.

U slobodnim terminima iz čl. 4. ovog Pravilnika dvorana se može iznajmiti zainteresiranim udrugama, sportskim klubovima, fizičkim osobama ili grupama građana, pravnim subjektima i ostalima.

Zainteresirani korisnici iz st.1. ovoga članka dužni su Školi podnijeti pisani zahtjev u kojem će navesti

- Ime i prezime odgovorne osobe
- Svrhu korištenja
- Vremensko razdoblje i predložene termine korištenja
- Ostale podatke prema utvrđenoj potrebi

U svrhu organizacije cjelodnevnih događanja (kulturnog, društvenog, sportskog, javnog i dr.) odgovorna osoba organizatora prilikom podnošenja zahtjeva uz navedeno u st. 2. ovoga članka dužna je u istome navesti i vrstu, tip, količinu i lokaciju korištenja vlastite opreme (reklamni panoi, šatori, rasvjeta, ozvučenje), način njihovog montiranja u unutrašnjosti inventara škole ili na vanjskoj ovojnici školske sportske dvorane i školskog sportskog igrališta.

Temeljem zahtjeva navedenog u st. 3. prethodnu suglasnost za sklapanje Ugovora daje Školski odbor.

### Članak 8.

Cijena najamnine za korištenje dvorane i pripadajućih prostorija iznosi:

1. 180,00 kuna po satu sa korištenjem popratnih prostorija (hodnik, WC i svlačionice) i **korištenjem tuševa**
2. 1.200,00 kuna dnevno za organizaciju turnira ili drugih cjelodnevnih događanja s **korištenjem tuševa** za vrijeme ljetnog perioda, odnosno kada se dvorana dodatno ne zagrijava kroz sistem centralnog grijanja, a 2.000,00 kuna dnevno za organizaciju turnira ili drugih cjelodnevnih događanja s korištenjem tuševa za vrijeme zimskog perioda, odnosno kada se dvorana dodatno zagrijava kroz sistem centralnog grijanja.
3. 100,00 kuna po satu sa korištenjem popratnih prostorija (hodnik, WC i svlačionice), **ali bez korištenja tuša**
4. 1.000,00 kuna dnevno za organizaciju turnira ili drugih cjelodnevnih događanja, **bez korištenja tuševa** za vrijeme ljetnog perioda, odnosno kada se dvorana dodatno ne zagrijava kroz sistem centralnog grijanja, a 1.500,00 kn dnevno za organizaciju turnira ili drugih cjelodnevnih događanja bez korištenja tuševa za vrijeme zimskog perioda, odnosno kada se dvorana dodatno zagrijava kroz sistem centralnog grijanja.
5. Registriranim udrugama i sportskim klubovima s područja Općine Lobar, koji u okviru svojih osnovnih djelatnosti uključuju i djecu do 14 godina starosti, za održavanje treninga njihovih članova - djece do 14 godina, cijena najma školske sportske dvorane sa korištenjem popratnih prostorija (**bez korištenja tuševa**) iznosi 5,00 kn (0,67 eura prema fiksnom tečaju konverzije od 7,5340) po satu.

U slučaju nepovoljnih epidemioloških prilika, odnosno za vrijeme trajanja epidemije COVID-19, Školski odbor može Odlukom uskratiti mogućnost davanja u najam dvorane uz korištenje tuševa.

### Članak 9.

Korištenje samo popratnih prostorija dvorane (hodnik, WC i svlačionica) **naplaćuje se u iznosu 500,00 kuna po danu.**

## **Članak 10.**

Cijena najma školskog sportskog igrališta iznosi 20,00 kuna po satu korištenja (bez korištenja vanjskih reflektora).

Cijena najma školskog sportskog igrališta iznosi 200,00 kuna po satu korištenja (uz korištenje vanjskih reflektora).

Cijena najma školskog sportskog igrališta za organizaciju cjelodnevnog događaja iznosi 200,00 kuna (bez korištenja reflektora).

Cijena najma školskog sportskog igrališta za organizaciju cjelodnevnog događaja iznosi 1.000,00 kuna (s korištenjem reflektora).

Iznimno, cijena korištenja školskog sportskog igrališta za organizaciju kulturno-društvenog javnog događanja od strane Općine Lobor kao organizatora u svrhu promocije Općine Lobor (npr. *Janine*), iznosi 10,00 kn po danu (uz uvjet osiguravanja vlastitog privremenog priključka električne energije od strane Općine Lobor te bez korištenja reflektora).

## **Članak 11.**

Korisnici prostora koji ostvaruju vlastiti profit od najma dvorane (npr. prodajom ulaznica), plaćaju cijenu najma dvorane i pripadajućih prostorija od 200,00 kn po satu (bez korištenja tuševa).

Utvrđuje se cijena termina korištenja dvorane i pripadajućih prostorija za licencirana sportska natjecanja za sve korisnike u visini od 400,00 kuna za dva sata korištenja.

## **Članak 12.**

Kod ugovaranja cjelodnevnih termina Škola je dužna ostale korisnike koji bi trebali tog dana koristiti dvoranu, obavijestiti o promjeni termina i osigurati im zamjenski termin.

## **Članak 13.**

Upotreba gimnastičkih i ostalih sprava posebno se naznačuje u Ugovoru.

Škola ne snosi odgovornost za ozljede nastale pri neovlaštenom, nedozvoljenom i nestručnom korištenju sprava i opreme instaliranih u dvorani ili na sportskom školskom igralištu.

## **Članak 14.**

Iznimno, Škola može uz prethodnu suglasnost Školskog odbora dati na korištenje školski prostor dvorane ili školskog sportskog igrališta u svrhu održavanja humanitarnog događaja i to pod uvjetom da organizatori takvog događaja od krajnjih korisnika ne potražuju naknadu.

## **SKLAPANJE UGOVORA I PLAĆANJE**

## Članak 15.

Korisnici sklapaju ugovor o korištenju dvorane, pripadajućih prostorija i/ili školskog sportskog igrališta (dalje u tekstu: Ugovor) najmanje pet dana prije početka korištenja, kako bi se napravio raspored korisnika.

Ugovorom se definiraju termini korištenja, trajanje korištenja, odgovorna osoba korisnika i svi ostali uvjeti korištenja dvorane i ostalih prostora.

Odluku o sklapanju Ugovora donosi i Ugovor potpisuje ravnatelj Škole samostalno te o tome izvješćuje Školski odbor, osim u slučajevima iz čl. 4. toč. b., čl. 7. st. 4. i čl. 14. ovog Pravilnika, kada je potrebna prethodna suglasnost Školskog odbora.

Tajnik Škole dužan je prije potpisivanja Ugovora upoznati korisnika s ovim Pravilnikom i Kućnim redom dvorane te potpisom Ugovora korisnik potvrđuje da je upoznat s istima.

## Članak 16.

Korisnici koji iznajmljuju dvoranu, pripadajuće prostorije i/ili školsko sportsko igralište, plaćaju korištenje prema dospijeću plaćanja navedenom na dostavljenom računu od strane Škole kao najmodavca.

Grupe građana koje nisu registrirane, a zainteresirane su za najam dvorane, dužne su imenovati odgovornu osobu koja će biti potpisnik Ugovora i odgovarati za plaćanje najma po dostavljenom računu te odgovarati za sve eventualno proizašle sporove.

Korisnici dvorane, pripadajućih prostorija i/ili školskog igrališta, uplaćuju naknadu za iznajmljivanje sukladno cijeni navedenoj u Ugovoru, odnosno prema dostavljenom računu, **na žiro račun škole broj HR6623600001101540688** otvoren kod Zagrebačke banke u roku od 15 dana od primitka računa.

## Članak 17.

Rezervirani termin bit će naplaćen, ukoliko ga korisnik ne odjavi najmanje 5 dana prije zakazanog termina.

## Članak 18.

U slučaju neplaćanja računa u roku, Škola dužniku prosljeđuje pisanu opomenu, a ukoliko ni nakon dostave opomene i opomene pred ovrhu dužnik ne podmiri nastalo dugovanje, Škola raskida Ugovor i može tražiti namirenje potraživanja sudskim putem kod nadležnog Suda u Zlataru.

## **Članak 19.**

Uz ugovorenu cijenu potpisnici Ugovora dužni su na žiro račun Škole uplatiti sva potraživanja nastala zbog eventualnih oštećenja objekta ili sprava za vrijeme ugovorenog korištenja od strane korisnika.

Ukoliko korisnik ne želi podmiriti nastalo potraživanje Škola će tražiti namirenje potraživanja sudskim putem kod nadležnog Suda u Zlataru.

## **RASPORED KORIŠTENJA DVORANE**

### **Članak 20.**

Raspored korištenja dvorane i školskog sportskog igrališta od strane vanjskih korisnika sastavlja Škola i on je izvješten u dvorani i na web stranici Škole.

Raspored se ažurira po promjeni.

U pravilu se raspored definira kao tjedni pregled po danima u tjednu.

### **Članak 21.**

Kod izrade rasporeda vodit će se računa o zahtjevima korisnika, ali isto tako i o racionalizaciji troškova. Termini korištenja se nadovezuju jedan na drugi.

Zbog jedinstvenog načina zagrijavanja cijele dvorane, korištenje objekta subotom i nedjeljom kao i za vrijeme zimskih praznika odnosno kad nema redovne nastave, moguće je korištenje dvorane ako su popunjena najmanje 3 termina u nizu bez pauza u vrijeme kada to odgovara većini korisnika.

### **Članak 22.**

Korisnik dvorane, pripadajućih prostorija i/ili školskog sportskog igrališta ne može ući u navedeni prostor prije početka ugovorenog termina i dužan je izaći iz dvorane, pripadajućih prostora i/ili školskog sportskog igrališta odmah po isteku dogovorenog termina.

### **Članak 23.**

U slučaju neosiguravanja dogovorenog termina za korištenje dvorane, pripadajućih prostorija, vanjskog sportskog školskog igrališta od strane Škole, korisnik može tražiti novi termin ili raskinuti Ugovor i tražiti povrat uplaćenih sredstava za neiskorištene termine.

### **Članak 24.**

Prilikom korištenja dvorane/ostalih prostora ustrojava se i vodi evidencija o:

- a) osobama koje borave u dvorani
- b) dolascima i odlascima pojedinih korisnika
- c) odgovornim osobama u dvorani od strane Škole i od strane ostalih korisnika
- d) eventualnim oštećenjima, kvarovima, nedostacima ili uočenom otuđenju opreme

Za ustrojavanje evidencije zadužen je tajnik Škole.

Evidencijske liste (dnevnik) popunjavaju zajedno odgovorna osoba Škole i odgovorna osoba korisnika prije i nakon svakog korištenja dvorane.

O eventualnim oštećenjima, kvarovima, nedostacima i primjedbama odgovorne osobe izvješćuju ravnatelj ili tajnika Škole.

## **FINANCIJSKO POSLOVANJE**

### **Članak 25.**

Sredstva ostvarena najmom dvorane, pripadajućih prostorija i vanjskog školskog sportskog igrališta koristit će se za:

- troškove čišćenja dvorane
- podmirenje troškova redovitih, periodičnih, zakonima propisanih servisa, pregleda i sl. (protupožarni aparati, hidranti, kotlovnica i sl.)
- podmirenje troškova utrošene električne energije, plina i ostalih energenata
- osiguranje dvorane
- naknadu osobama Škole koje će izvan radnog vremena u izvanrednim situacijama biti dežurne u dvorani i ostalim prostorima
- poboljšanje materijalnih uvjeta rada Škole.

### **Članak 26.**

Iznos naknade za zaposlenike iz čl. 24. alineja 5. ovog Pravilnika obračunava se sukladno odredbama Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama.

### **Članak 27.**

Računovođa Škole najmanje 1 (jedan) puta godišnje izvješćuje Školski odbor o financijskom poslovanju i prihodima od najma dvorane, pripadajućih prostorija i školskog sportskog igrališta.

Procedure, način i rokovi praćenja i naplate prihoda te poduzimanje pravnih radnji radi naplate istih od strane vanjskih korisnika provodit će se u skladu s Procedurom praćenja i naplate prihoda Škole.

### **Članak 28.**

Ovaj Pravilnik može se izmijeniti na način na koji je donesen i stupa na snagu dan nakon objave na Oglasnoj ploči i web stranici Škole.

## Članak 29.

**Kučni red školske sportske dvorane i sportskog igrališta – pročišćeni tekst** Osnovne škole Franje Horvata Kiša (KLASA: 011-03/22-01/01, URBROJ: 2140-71-22-4, od 27. svibnja 2022.) sastavni je dio ovog Pravilnika.

## Članak 30.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika – pročišćeni tekst, prestaje važiti Odluka o uvjetima korištenja sportske školske dvorane (KLASA: 602-02/09-01/50, URBROJ: 2211/05-380-18/48 od 4.11.2009.), Odluka o uvjetima korištenja sportske školske dvorane – izmjene i dopune od 24.8.2010., Odluka o uvjetima korištenja sportske školske dvorane od 18.4.2011., Odluka od 4.10.2012., Odluka (KLASA: 602-02/15-01/104, URBROJ: 2211/05-380-180/123, od 18.5.2015.), Pravilnik o uvjetima najma školske sportske dvorane i školskog sportskog igrališta Osnovne škole Franje Horvata Kiša – Pročišćeni tekst (KLASA: 011-03/22-01/01, URBROJ: 2140-71-22-3, od 27. svibnja 2022.) te Kućni red školske sportske dvorane od 3.11.2009.

KLASA: 011-03/22-01/01  
URBROJ: 2140-71-22-6  
Lobor, 6. listopada 2022.



Predsjednica Školskog odbora:  
Valerija Debeljak, mag.bibl.

*uz 4*  
*Stepica Klendić*

**Pravilnik o uvjetima najma školske sportske dvorane i školskog sportskog igrališta osnovne škole Franje Horvata Kiša - pročišćeni tekst, objavljen je na Oglasnoj ploči Škole i web stranici Škole dana 6. listopada 2022. i stupa na snagu dan nakon objave, odnosno 7. listopada 2022. godine.**

Ravnateljica:  
Tamara Herceg Babić, prof. reh.,  
univ.spec.act.soc.

*Tamara Herceg Babić*



Predsjednica Školskog odbora:

Valerija Debeljak, mag.bibl.

*uz 4*  
*Stepica Klendić*